

# 会议服务合同

甲方（主办方）：

乙方（服务方）：

本次会议的主办方（下称甲方）与承办方（下称乙方）根据《中华人民共和国合同法》，通过相关法律的规定，经友好协商后一致同意签订本合同，并承诺共同信守。

## 一、甲乙双方进行会议服务的内容如下

1、会议名称：\_\_\_\_\_

2、参加人数：预定\_\_\_\_\_人

## 二、会议服务时间、地点及服务要求

1、会议时间：自\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日起  
至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日止。

2、会议地点：\_\_\_\_\_

3、服务要求：

(1) 会议的各项服务要求以附件“服务内容明细”为准（详见附件）。

(2) 附加条

款：\_\_\_\_\_

## 三、会议服务结算方式

1、合同金额：人民币（大

写）\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_元）。

2、在乙方根据合同规定完成会议服务后三日内，将发票交由甲方签字盖章后，甲方按实际发生额及时支付给乙方。

#### 四、违约责任

1、甲方无正当理由拒绝按照本合同第二条确定的时间在乙方召开会议，甲方承担违约责任，同时支付给乙方合同总价的\_\_\_\_\_%的违约金；

2、乙方无正当理由拒绝甲方按照本合同第二条确定的时间在乙方召开会议，乙方承担违约责任，同时支付给甲方合同总价\_\_\_\_\_%的违约金。

3、其它约

定：\_\_\_\_\_

#### 五、 合同争议的解决

因本合同引起的或与本合同有关的任何争议，由合同各方协商解决，也可由有关部门调解。协商或调解不成的，按下列第\_\_\_\_\_种方式解决：

(1) 提交位于\_\_\_\_\_（地点）的\_\_\_\_\_仲裁委员会仲裁。仲裁裁决是终局的，对各方均有约束力；

(2) 依法向\_\_\_\_\_所在地有管辖权的人民法院起诉。

#### 六、附则

1、本协议一式二份，协议各方各执一份。各份协议文本具有同等法律效力。

2、本协议经各方签署后生效。

签署时间：                    年                    月                    日

甲方（盖章）：

联系人：

联系方式：

地址：

**乙方（盖章）：**

联系人：

联系方式：

地址：

### 附件：服务内容明细

服务方提供的各项会议服务内容分叙如下：

服务项目	服务内容、要求
会议发言材料制作	开本 16k，6 色铜版纸印刷，制作 200 份，单价为 25 元，交货时间为_____年_____月_____日前。
礼仪及接待	乙方提供 8 名专职会务接待人员，设立标识（甲方提供企业或行业标识，乙方制作），引导甲方人员报道及安排商务车辆前往下榻酒店。在下榻酒店大堂设立专用接待台（乙方负责设立），乙方协助甲方会务组人员进行代表签到、房间安排、发放会议指南（甲乙双方共同拟定）、告知代表会议注意事项，编制会议名录。
会议交通	1、站场接送至乙方此部分费用的分摊方法（会务组支付或者个人支付），甲方确认按下 列第_____种方式重： (1) 下列人员由会务组承担送站场费用，除此之外，均由个人自行承担。

(2) 所有与会人员的送站场费用由会务组承担。

(3) 全部与会人员的送站场费用均由个人自行承担。

(2) 会务交通

乙方必须于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日安排 4 辆空调巴士至酒店，用于接送会务人员至会场。甲方（或者乙方）负责通知并集合需要乘坐商务用车之人员。乙方同时提供 10 吨货车 1 辆，负责运输会议材料至会场。

乙方应在 11 月 8 日 9 点前按甲方要求完成如下布置：

1、主席台：要求鲜花 300 盆，红色地毯，绒布主持台，主席台设 10 个席位，背景为丝绸材料，投影帘要求 (2.5×3)，投影仪要求 350 流明，配备激光指示笔（或者伸缩式教鞭）、有线/无线麦克风 10 个。主席台配置茶水杯（或者瓶装矿泉水），一侧放置饮水机（配瓶装矿泉水时可不用饮水机），主席台配备电工一名，会务服务小姐两名。双方确认：投影仪为乙方提供甲方租赁，茶水提供及服务人员支持包含在会务服务费用之内。

会场布置

2、会场布置：剧院式，安排席位不少于 250 个，各排间距不得小于 80 厘米；在会场安排固定摄影点 2 个，需要提供饮水机 4 台，提供小型会晤室 1 个，会晤室摆设桌椅不得少于 10 套。会场悬挂横幅 1 条，内容为《“驾驭时代，快捷商机”客户推广会》。会场内提供资料展示台 1 个。双方确认：展示台为全新制作，规格 5×2×1.5，饮水机由乙方免费提供。

3、氛围支持：乙方应在 11 月 8 日 12 点前完成 20 个气球条幅悬挂，条幅内容双方自行约定，规格是 6×1.5，拱形气模 2 个，规格是 3×2.5，会场外摆放花篮 20 个。会场布置与氛围支持费用均包含在会务服务费用之内。

会议秩序维持

乙方应该提供不少于 10 人的安保人员用于维持会场秩序，费用均包含在会务服务费用之内。

双方确认上述服务内容无误。

日期：                年                月                日

甲方（签字或盖章）：

乙方（签字或盖章）：